



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ที่ 0032.301/ 030

โทร. 102
วันที่ 5 มีนาคม 2563

เรื่อง ขออนุญาตนำแนวปฏิบัติในการดำเนินการพัฒนาบุคลากรสาธารณะสุข ที่มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับต้องปรับปรุง และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวียงป่าเป้า

ตามนโยบายกระทรวงสาธารณสุข Governance excellence การบริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาล โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสโรงพยาบาลเวียงป่าเป้า เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในหน่วยงานราชการ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขออนุมัติดำเนินการตามประกาศและแนวทาง ประกอบด้วย ประกาศจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดเชียงราย ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 และหนังสือศาลากลางจังหวัดเชียงราย ที่ ชร 0032.010/ว1227 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติในการดำเนินการพัฒนาบุคลากรสาธารณะสุข ที่มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับต้องปรับปรุง ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงราย เรื่อง แนวทางเพื่อให้แนวปฏิบัติในการดำเนินการพัฒนาบุคลากรสาธารณะสุขที่มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ 60) ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงราย เรื่อง แนวทางเพื่อให้แนวปฏิบัติในการดำเนินการพัฒนาบุคลากรสาธารณะสุขที่มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ 65) ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 ได้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ หากเห็นชอบโปรดลงนามหนังสือแจ้งเวียน และขออนุญาตประกาศและแนวทางดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางสาวรัตติยา ไอยรา)
นัดจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๑๒๓๔๕ | ๑๒๓๔๕๖๗ | ๑๒๓๔๕๖๗

(นายสิทธิ์ศักดิ์ คำศรีสุข)
นายแพทย์ชานภูญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวียงป่าเป้า



ประกาศเจังหวัดเชียงราย

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ
จังหวัดเชียงราย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๔๙ แห่งมาตรา ๗๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
พ.ศ. ๒๕๕๓ พระบาทปัญญาตรีประกาศเป็นข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับกฎ ก.พ. ว่าด้วย
การเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๘ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๗๐๙๑/วช๖๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๘
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ หนังสือสำนักงาน ก.พ.
คุณที่สุด ที่ นร ๑๐๐๙.๑/วช๖๐ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู
พาร์มาพัฒราชปัญญาตรีประกาศเป็นข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๗๐๙๑/วช๖๐
ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๘ รวมถึง ชี้แจงความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครู
ผู้ได้รับมอบหมายหรือหน่วยงานอื่น หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๗๐๙๑.๒/วช ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การมอบอิสานจังหวะ^๑
ผู้อำนวยการจังหวัดให้ร่วมผู้อำนวยการจังหวัด ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดและนายอำเภอ
ปฏิบัติราชการแทน จังหวัดเชียงราย จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของข้าราชการพลเรือนสามัญเชิงราย ดังนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ
จังหวัดเชียงราย ตามประกาศนี้ให้ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับรอบปีงบประมาณ
วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เป็นรอบการประเมินรอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“หน่วยงาน”หมายความว่า ราชการบริหารส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดเชียงราย

ทุกส่วนราชการ

ข้อ ๓ ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดราชการบริหาร
ส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดเชียงราย ได้แก่

(๑) ปลัดอําเภอและหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญ
ที่อยู่ในบังคับบัญชา

(๒) นายอําเภอสำหรับปลัดอําเภอและหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด

(๓) ปลัดจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญ
ที่อยู่ในบังคับบัญชาของผู้ประเมินหมายเหตุ (๑)

(๔) ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาตามข้อ (๑) (๒) และข้อ (๓)
แล้วแต่กรณี โดยการมอบหมายตามข้อ (๔) ให้ตัดท้ายเป็นลายลักษณ์อักษร

(๙) ในกรณีที่เป็นการป่วยเมื่อต้องสู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ข้าราชการพลเรือนสามัญประจำที่ทำการ หรือศัลยแพทย์ประจำที่ทำการ ซึ่งต้องเขียนชื่อลงไว้ในบันทึกประจำตัว ให้รับอนุบทามถูกต้องไปป้ายราชการที่อยู่ปักไว้ติดราชการ ในส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น ให้สู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่ผู้รับการประเมินให้ป่วยราชการหรือผู้บัญชาติหน้าที่ราชการ แล้วแต่กรณีเป็นผู้ให้ข้อมูลและความเห็นเกี่ยวกับการป่วยเมื่อต้องสู้ว่าราชการจังหวัดที่ประณีต

ข้อ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ประณีตอย่างน้อยสองครึ่งปี ให้แก่ ผู้สัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ โดยผลสัมฤทธิ์ของงานจะต้องมีตัวส่วนคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ในกรณีที่เป็นการบ่งชี้ผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในระหว่างรอบการประเมินให้ป่วยเมื่อต้องสู้ว่าราชการ โดยมีตัวส่วนคะแนนของนั้นต่อไปนี้

ผู้สัมฤทธิ์ของงานให้ป่วยเมื่อต้องสู้ว่าราชการ คุณภาพผลงาน ความรุचแรง เห็น หรือตรงตามเวลา ที่กำหนดหรือควรจะประทับ หรือความต้องการที่ต้องการให้หักคะแนนเป็นต้น โดยให้สูงประณีตและผู้รับการประเมิน ก้าวหน้าด้วยกุญแจร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงานและภาระประเมินผลการปฏิบัติราชการ ก้าวหน้าด้วยน้ำใจ หรือหลักฐานปัจจัยความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน จำนวน ๔ – ๘ ตัวชี้วัด หรือตามที่ส่วนราชการตั้งสังกัดกำหนด

ผู้ติดต่อกันประเมินการปฏิบัติราชการให้ประณีตจากสมรรถนะลักษณะที่ ก.ท. กำหนด ให้แก่ การบ่งชี้ผลสัมฤทธิ์ ก้าวบริการที่ดี การสร้างความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การที่งานเป็นที่นิยมและสมรรถนะลักษณะที่ส่วนราชการตั้งสังกัดเพิ่มเติม ซึ่งการประเมินพุทธิกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะให้เข้มข้นกับความเหมาะสมของ ของตัวชี้วัดงาน สภาพแวดล้อมในทุกประจุงาน และประณีตด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม โดยใช้วิธีการประเมินแบบ ๑๖๐ องศา ตีผู้ประเมินมากกว่าห้าคน ให้แก่ ผู้สังกัดผู้ช่วย ผู้ร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาหรือผู้รับบริการ หรือให้ไว้การประเมินโดยผู้บังคับบัญชา

ข้อ ๕ ในแต่ละรอบการประเมิน ให้ส่วนราชการนำผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ มาเข้าคู่กับคุณธรรมและคุณค่าทางมนุษย์ด้วย โดยใช้แบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ คือ ดี เด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยคะแนนต่ำสุดของระดับ评分ให้ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ แล้วบุรากภาษาเชื่อว่าราชการ ผู้ประเมินการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเท่านั้นและหากไม่พึงได้โดยให้ทราบโดยทันที

ข้อ ๖ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ต้องมีความชัดเจนและมีหลักฐาน พร้อมทั้ง ให้แต่ละหน่วยงานจัดทำประกาศยกเว้นคะแนน มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีใน ๕ ระดับ และต่ำกว่าระดับ ให้เลื่อนขั้นเดือนหรือสองเดือน ให้ยกให้หัวหน้าส่วนราชการก้าวกระโดดให้เปิดเผย ให้ทราบโดยทันที

ข้อ ๗ ให้หน่วยงานจัดเก็บสำเนาแบบสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ในสังกัดทุกคน เป็นเวลาอย่างน้อยสองรอบการประเมิน และส่งต้นฉบับให้สำนักงานจังหวัดเปียงราย เพื่อจัดเก็บ ให้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๘ ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ จะนำไปใช้ประกอบ การแต่งตั้งการเลื่อนเงินเดือน การให้ออกจากราชการ และการพัฒนาเพิ่มศูนประดิษฐ์ราชการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ด้วยการนี้ และอาจนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจดำเนินการบริหารพยากรณ์บุคคล ไม่เรื่องต่างๆ เช่น การให้รางวัลประจำปี ประจำลัญช์ ประจำตัวอุบัติเหตุฯ

ข้อ ๙ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดราชการบริหาร ฝ่ายนิติการประจำหน้าที่เดียว ที่มีขั้นตอนการดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) จังหวัดเชียงรายประการหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ก่อนเริ่มรับการประเมิน หรือในช่วงเดิมรับการประเมินผลให้ลึ่นราชการทราบโดยทั่วถัน

(๒) ในแหล่งอื่นของการป้ายเมินให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน กำหนดที่ดินที่ต้องลงนามกัน เกี่ยวกับการขออนุญาตงานและกิจการป้ายเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดที่ดินที่ต้องลงนามกัน ความสำคัญของงานอย่างเป็นรูปธรรม และหมายความกับลักษณะงาน

แนวทางการกำหนดด้วยที่ดินที่มุกสุมที่ข้องงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ ให้เป็นไปตามที่จังหวัดเชียงราย และล้วนราชการกันแล้วก็กำหนด

(๓) ในแหล่งอื่นของการป้ายเมินให้ผู้ประเมินทราบด้วย ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับ การประเมินหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้ประกาศไว้ แสดงคนเข้าออกที่ได้ทำให้เกิดผู้รับการประเมิน

(๔) ในระหว่างรับการประเมินให้ผู้ประเมินตามห้อง ๓ ให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมิน เพื่อการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปป้ายผลลัพธ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ เมื่อสิ้นรอบ การประเมินผู้ประเมินกับผู้รับการประเมินควรรวมกันวิเคราะห์ผลสำหรับข้อดีและข้อเสียของงานและพฤติกรรมในการปฏิบัติราชการ เทื่อหาความเข้าเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคลต่อไป

(๕) ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละครั้งให้ผู้ประเมินตามห้อง ๓ แจ้งผล การประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคลโดยให้ผู้รับการประเมินคงภายในเมื่อรับทราบ ผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมินให้เข้าร่วมการอย่างน้อย หนึ่งคนในหน่วยงานนั้น ลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินตั้งแต่วันถัดไป

(๖) ให้ผู้ประเมินทราบห้อง ๓ ประการรายเชือด้าราชการผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระหว่างติดต่อ เนื่องด้วยความต้องการของผู้ประเมินให้ทราบโดยชอบด้วย อุบายสร้างแรงจูงใจให้พัฒนา ผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

(๗) ให้ผู้ประเมินทราบห้อง ๓ (๙) โดยความที่นิ่งทางด้านกฎหมายหรือผู้อำนวยการที่จังหวัดเชียงราย ที่รับผิดชอบงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล จัดฝึกอบรมผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ พัฒนาระบบที่อยู่ในหน่วยงานของตน เสนอต่อคณะกรรมการภาคสัมภានผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ ข้าราชการพลเรือนสามัญจะระดับดีจังหวัดเชียงราย กล่าวเนี้ยวเสนอผู้อำนวยการจังหวัดเชียงราย

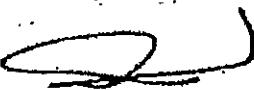
๙๐ ให้เมืองไกสนับสนุนความโปร่งใสและเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จังหวัดเชียงรายได้นำสิ่งดังกล่าวมาประกอบการตั้งกรอบผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ พัฒนาระบบที่อยู่ในหน่วยงานของตนให้ทราบน้ำหนักที่จริงๆ เสนอต่อคณะกรรมการภาคสัมภาน แม้ควบคู่ไปกับกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของส่วนราชการในสังกัด

๙๑ หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้กับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ดำรงตำแหน่งประธานาธิการ ราชทัตบัญชาดุษฎีบัตร ราชทัตบัญชาดุษฎีบัตร บุคลากรต่ำกว่า ตัวแทนประจำที่ว่าไป ราชทัตบัญชาดุษฎีบัตร กับบัญชาดุษฎีบัตร คณะกรรมการส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดเชียงราย

๙๒ ให้ทำการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนสิ่งเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในส่วนราชการส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดเชียงรายเป็นไปด้วยความเรียบเรียง รวดเร็ว และเป็นธรรม อย่างยุติธรรมจุติความในมาตรา ๓๗, ๓๙ และ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการบุคคลที่ ๙๗๙๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๐ พระราชนิพนธ์ว่าด้วยการมอบอำนาจของข้าราชการพลเรือนสามัญของส่วนราชการในสังกัด พระราชนิพนธ์ว่าด้วยการเปลี่ยนข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นว ๑๐๑๗/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ รบ ๑๐๑๘/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนสิ่งเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชนิพนธ์ว่าด้วยการมอบอำนาจของข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ คณะกรรมการสั่งจังหวัดเชียงรายที่ ๗๗๙๖/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๒ จึงมอบอำนาจให้สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามฯ ดำเนินการ

- (๑) มองอ่านใจในการบริหารงานด้านการเดือนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัด
โดยสามารถแบ่งออกเป็นกลุ่ม/ฝ่าย บุคลากร ฯลฯ/หัวหน้า ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ จึงต้องได้รับ
ความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดเพียงรายที่รับผิดชอบค้ำประกันและดำเนินการปฏิบัติราชการของหน่วยงานนั้น
- (๒) มอบอภิਆนาณในการลงนามในหนังสือแจ้งผลการประเมินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ
ในสังกัด
- (๓) มองอ่านใจในการลงนามในประกาศหรือقرارร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์
ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนของหน่วยงานประจำในที่นี่เพิ่มให้ทราบโดยทั่วไป อย่างชาติสุคพร้อมกับ
การมีคำสั่งเดือนเงินเดือน ทั้งนี้ให้ส่งสำเนาไปยังสำนักนายกราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗/๗ คุณภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายประจญ ปรัชญ์สกุล)
ผู้อำนวยการจังหวัดเชียงราย